２０２５年3月２３日　Ver ４．０

～受発注取引のマッチングサイト～

ビジネスチャンス・ナビ

「民間発注案件等を探す」
エントリー簡易マニュアル

≪受注利用企業向け≫

中小企業受注拡大
プロジェクト

中小企業受注拡大プロジェクト推進協議会事務局

目次

01	エントリーの流れ	1・2
02	ビジネスチャンス・ナビにログインする	3
03	民間発注案件等を検索・確認する	4
	補足①：民間発注案件等の項目	5
04	発注者（発注企業）に質問する	6
05	発注者（発注企業）からの回答を確認する	7
06	エントリーする	8
07	エントリーを確認、辞退する	9
08	商談と商談結果、及び契約について	10
	お問い合わせ先	11

※民間発注案件等は2つの分類に分かれています。
受注したい内容の分類を選択して、案件を探してください。

①調達案件　・・・概算見積等によるエントリーが可能な案件

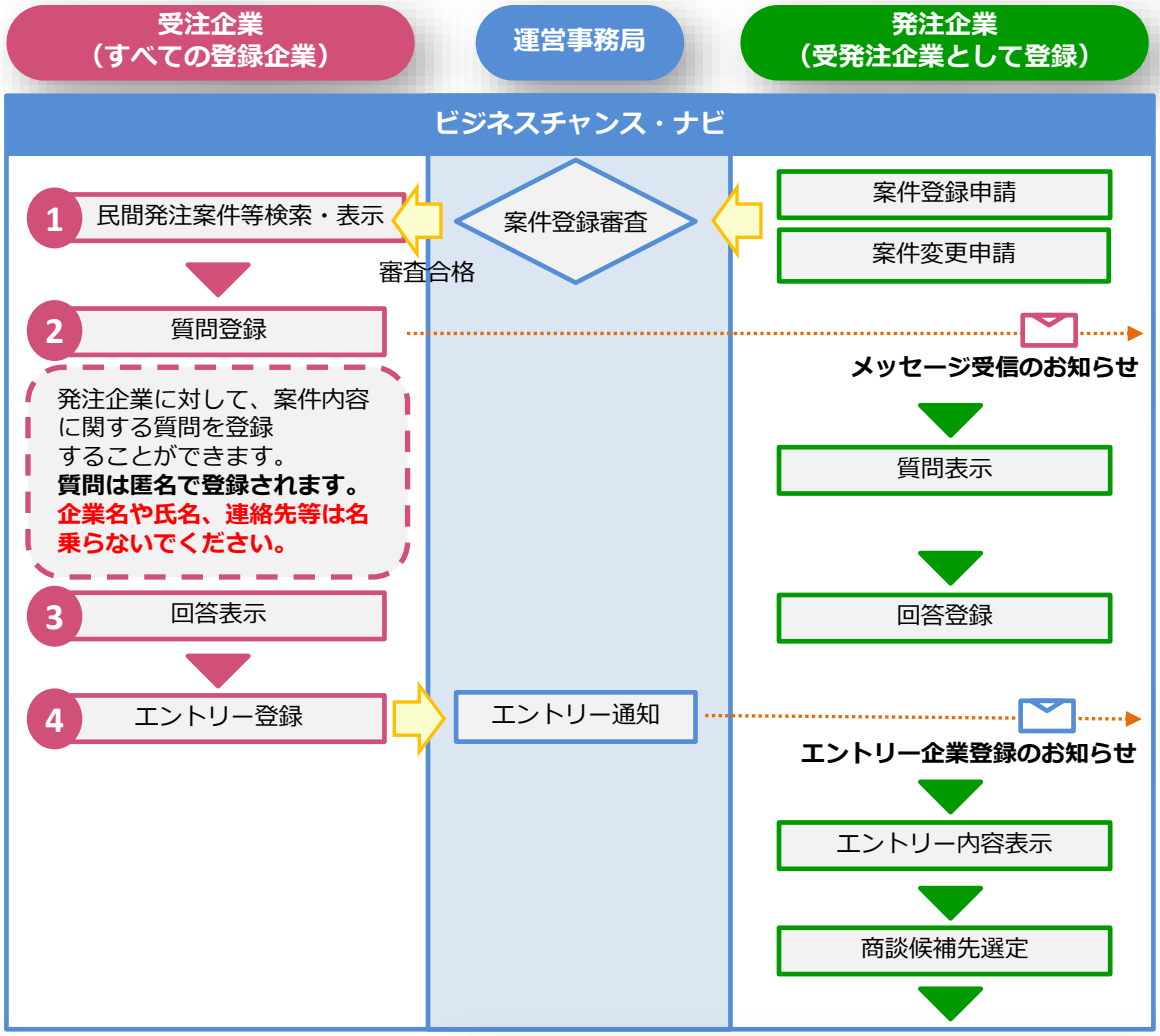
②技術シーズ案件・・・大学・研究機関の成果や特許を活用できる企業を探す案件

【　留意事項　】

1. エントリー後、発注企業からの連絡や商談の開始時期は案件によって異なります。案件記載の商談実施時期（エントリーのたびに／受付期間の終了後）を確認の上、お待ちください。
2. 発注企業はエントリー企業のエントリー内容や企業・PR情報を確認して、商談候補先の選定を行います。
   商談候補先に選ばれた場合は、エントリー登録者や企業の電話番号、メールアドレス宛に、発注企業から商談依頼の連絡が直接あります。ご調整の上、商談を行ってください。
   なお、商談候補先から漏れた場合、発注企業から選定に漏れた旨の連絡がない場合もありますのでご了承ください。
3. オンライン商談を希望している案件にエントリーする場合は、カメラ・マイクが利用できるPCが必要になります。
4. 実際の商談は、チャンスナビの外（企業様間）で行われます。
   商談の経過・状況等のお問い合わせは運営事務局では、お答え出来ませんのでご承知おきください。
5. 発注案件への受注目的以外でのエントリーはご遠慮ください。

01 エントリーの流れ

発注企業が登録した民間発注案件等にエントリーを行います。その後、案件記載の商談実施時期（エントリーのたびに／受付期間の終了後）に、発注企業の商談候補先に選ばれた場合は商談を行います。全ての事業者がエントリーに参加することができます。

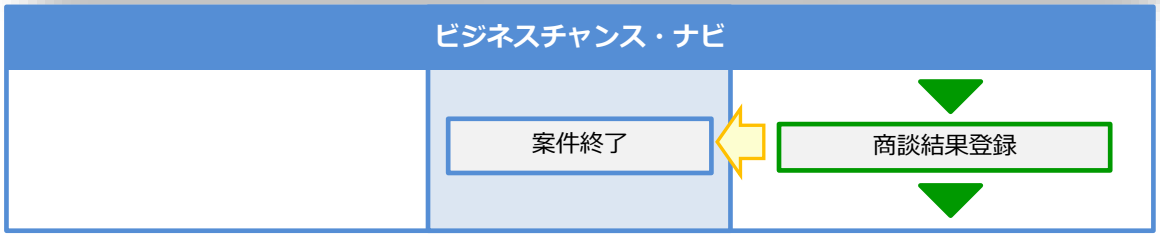


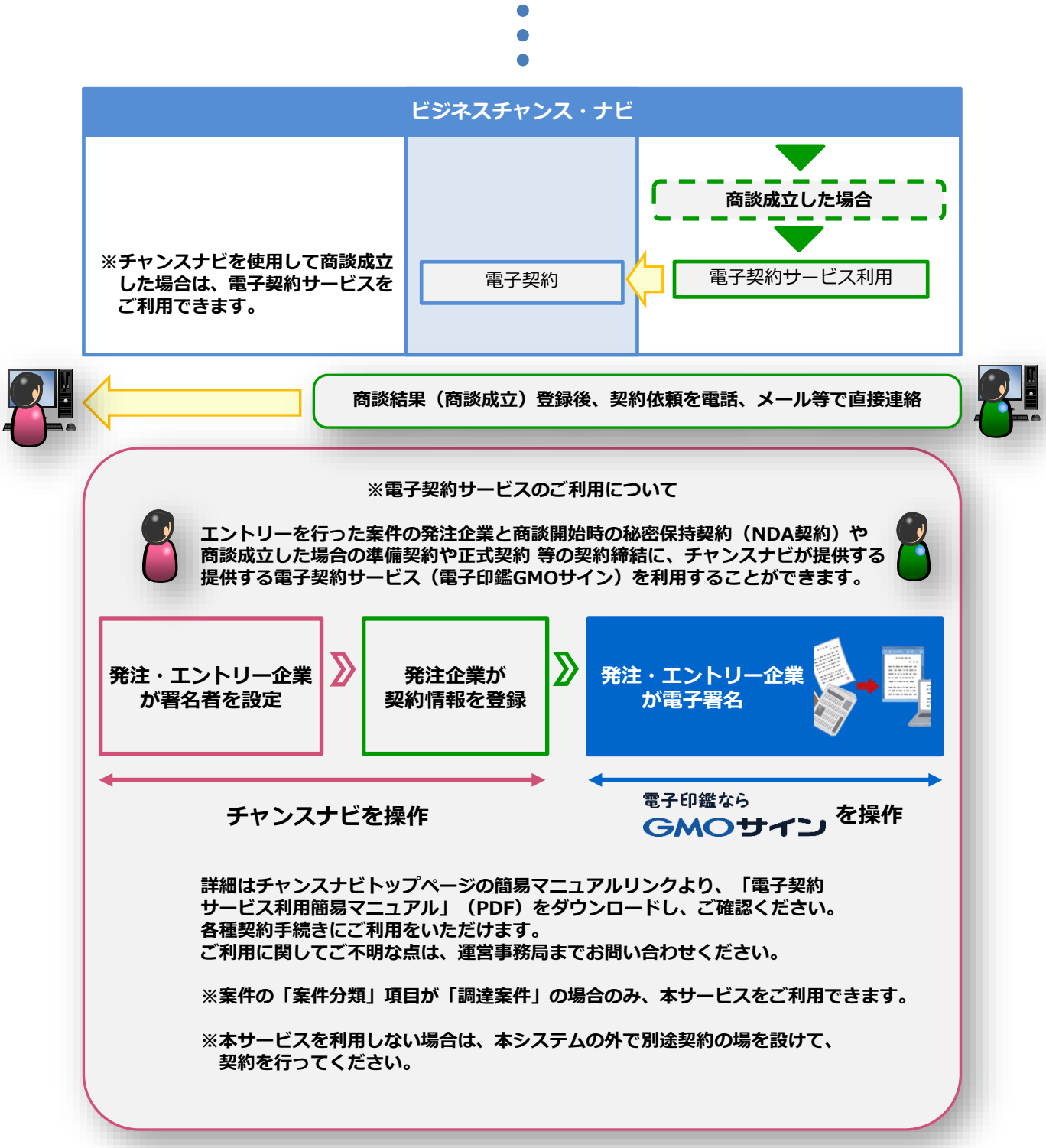
商談依頼又は商談を見送る旨を連絡
（システムからメール送信又は電話、メール等で直接連絡）

＜本システムの外で商談＞

商談の場（対面、ウェブ会議形式 等）を設けて、商談を行っていただきます。
また、商談を開始する際に電子契約サービスを利用して、
秘密保持契約（NDA契約）を締結することもできます。

※チャンスナビが提供するオンライン商談サービスについては、
2023年6月末をもってサービスの提供を終了しました。




ビジネスチャンス・ナビ
※チャンスナビを使用して商談成立した場合は、電子契約サービスをご利用できます。
電子契約
商談成立した場合
電子契約サービス利用
商談結果（商談成立）登録後、契約依頼を電話、メール等で直接連絡
※電子契約サービスのご利用について
エントリーを行った案件の発注企業と商談開始時の秘密保持契約（NDA契約）や商談成立した場合の準備契約や正式契約 等の契約締結に、チャンスナビが提供する提供する電子契約サービス（電子印鑑GMOサイン）を利用することができます。
発注・エントリー企業が署名者を設定
発注企業が契約情報を登録
発注・エントリー企業が電子署名
チャンスナビを操作
電子印鑑なら GMOサイン を操作
詳細はチャンスナビトップページの簡易マニュアルリンクより、「電子契約サービス利用簡易マニュアル」（PDF）をダウンロードし、ご確認ください。
各種契約手続きにご利用をいただけます。
ご利用に関してご不明な点は、運営事務局までお問い合わせください。
※案件の「案件分類」項目が「調達案件」の場合のみ、本サービスをご利用できます。
※本サービスを利用しない場合は、本システムの外で別途契約の場を設けて、契約を行ってください。

02 ビジネスチャンス・ナビにログインする

（1）ビジネスチャンス・ナビログインページ

1 「ビジネスチャンス・ナビ」トップページから「ログイン」をクリックすると、ログインページが表示されます。
チャンスナビ申請者（または利用者）として登録したID（メールアドレス）、パスワードを入力してください。

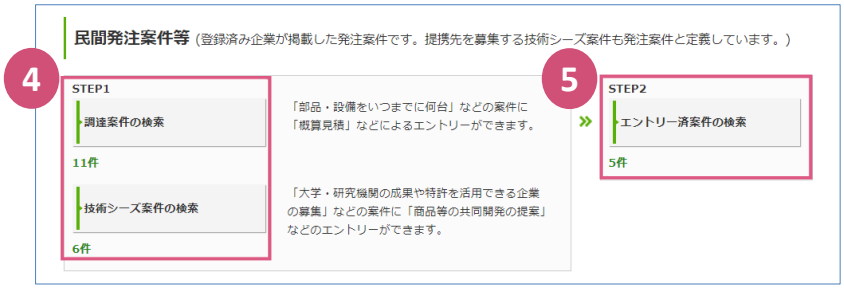
（2）マイページ

2 タブを選択してメニューの表示を切り替えてください。

（3）マイページ「受注したい(案件を探す) 」タブ

3 「受注したい(案件を探す)」タブの「民間発注案件等」ボタンをクリックして、民間発注案件等メニューを表示してください。

（4）民間発注案件等メニュー



4 STEP1では民間発注案件等の受注に関する各種操作ができます。

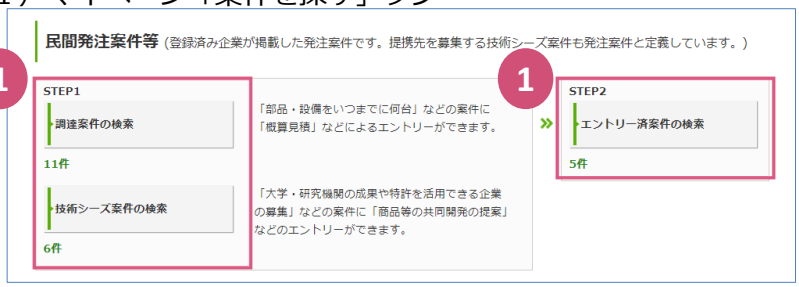
- 民間発注案件等の検索・表示
- 発注企業へ質問登録
- エントリー登録

5 STEP2ではエントリー登録した民間発注案件等の受注に関する各種操作ができます。

- エントリー案件の検索・表示
- 発注企業へ質問登録・回答確認
- エントリー内容の確認・辞退

03 民間発注案件等を検索・確認する

（1）マイページ「案件を探す」タブ



（2）民間発注案件（調達案件）の検索ページ

（3）民間発注案件（詳細）ページの一部

1 エントリー前の場合
STEP1[調達案件の検索]、[技術シーズ案件の検索] ボタンをクリックしてください。
「民間発注案件等の検索」ページが表示されます。

エントリー後の場合
STEP2[エントリー済案件の検索]ボタンをクリックしてください。
「民間発注案件等の検索」ページが表示されます。

2 検索条件を指定して[検索]ボタンをクリックしてください。
民間発注案件等が一覧で表示されます。

検索条件

入力検索エリアでフリーワードや発注企業名などを入力したり、案件の種別や履行場所などの項目を選択して、検索することができます。

3 内容を確認、又は操作したい案件の案件名をクリックしてください。
「民間発注案件(詳細)」ページが表示されます。

4 民間発注案件等の内容が表示され、各操作のボタンが表示されます。
※項目内容は5ページの「補足①」を参照してください。

発注企業に質問する場合や発注企業からの回答を確認する場合
[質問]ボタンをクリックしてください。
「質問入力」ページが表示されます。

質問可能期間

受付前～受付終了まで

エントリー登録する場合
[エントリー]ボタンをクリックしてください。「エントリー」ページが表示されます。

エントリー可能期間

受付開始～受付終了まで

民間発注案件等が変更や削除された場合の流れ

・発注企業側によって、案件の内容が予告なしに変更される場合があります。
　変更中は一時的にエントリーができなくなります。変更完了までお待ちください。
・発注企業や運営事務局によって、案件が予告なしに削除される場合があります。
　エントリー登録した案件が削除された場合、エントリー登録者とチャンスナビ申請者宛に「発注案件削除のお知らせ」メールが送信されます。

補足①：民間発注案件等の項目

民間発注案件等の内容を確認することができます。発注企業が発注したい内容や、
エントリー時に入力して欲しい内容が表示されます。

民間発注案件（詳細）

お気に入り登録　質問　エントリー

状態　：　受付中

エントリー企業数：0件

発注企業により案件内容が変更中の場合は、「エントリー」ボタンがクリックできません。変更完了までしばらくお待ちください。

案件画像

基本情報

	項目名	項目内容
1	件名	宿泊施設（食堂）にて使用するフォーク・スプーン・ナイフの調達
	企業名	株式会社ビジネスチャンス・ナビ
2	案件分類	調達案件
	案件種別	食器・キッチン用品
3	登録日	令和07年03月04日
	納入期限	令和07年03月31日
	履行場所（都道府県）	東京都
	履行場所（詳細）	都内指定場所
4	案件内容	（概要） 世界各国の人々が利用する宿泊施設（食堂）で使用する金属製の下記製品の調達をお願いできる企業様を探しています。 （仕様） フォーク（大・小） スプーン（大・小） ナイフ （数量） フォーク（大） フォーク（小） スプーン（大） スプーン（小） ナイフ （予算） １００万円以下（税込） （その他） 品質、デザインを選考において重視しています。 ご質問がある場合は「質問」ボタンからお問い合わせください。 ご提案いただける企業様はエントリーからご提案ください。 詳細は配布資料等もご確認ください。
5	受付期間	令和07年03月01日 09時00分 ～ 令和07年03月30日 17時00分 ※上記受付期間中にエントリーを行ってください。なお、早期に受付を終了する場合があります。
6	商談実施時期	◉ エントリーの都度 ○ 受付期間の終了後
	備考	
7	配布資料等	宿泊施設（食堂）にて使用するフォーク・スプーン・ナイフの調達概要.pdf エントリーシート.xlsx

1 企業名
発注企業によって「企業名を公開しない」で登録されている場合は、発注企業名は表示されません。

2 案件分類
発注企業がどのようなエントリーを希望しているかが表示されます。

調達案件
概算見積等によるエントリーを希望しています。
技術シーズ案件
大学・研究機関の成果や特許を活用できるエントリーを希望しています。

3 登録日
この案件が運営事務局の審査に合格した日付が表示されます。

4 案件内容
発注企業が発注したい内容やエントリー時に入力して欲しい内容などが表示されます。

5 受付期間
エントリーを受け付ける期間です。

6 商談実施時期
発注企業がエントリーした企業と商談を開始する時期が表示されます。「受付期間の終了後」の場合は、受付終了までお待ちください。

7 配布資料等
最大３ファイルまで表示されます。ファイル名をクリックすることで、ファイルを開くことができます。

04 発注者（発注企業）に質問する

（1）民間発注案件（詳細）ページの一部

1 [質問]ボタンをクリックしてください。「質問・回答入力」ページが表示されます。

（2）質問入力ページ

2 質問内容を入力してください。

3 注意事項をよく読み[注意事項への同意]チェックボックスにチェックの上[登録]ボタンをクリックしてください。質問の登録が完了します。

4 登録した質問内容が表示されます。
※他社からの質問内容や発注者からの回答内容も表示されます。

質問および回答の注意事項について

- 質問および回答は登録ユーザー（ログインされた方）全てに公開されます。
- 質問および回答の入力は匿名とし、質問・回答内容のみ入力してください。
  ※企業や個人を特定できる情報（企業名、氏名、電話番号、メールアドレス等）の入力はご遠慮ください。また、挨拶の入力もご遠慮ください。
  ※質問入力欄に登録された企業名やURL、個人情報と判断される情報については、運営事務局にて削除します。
  ※質問・回答欄での商談行為は禁止しています。商談や提案を行う場合は、エントリーを行ってから企業間でお願いします。
- 回答の確認は「05 発注者（発注企業）からの回答を確認する」を参照してください。

05 発注者（発注企業）からの回答を確認する

（1）マイページ「案件を探す」タブ

1 [質問]ボタンをクリックしてください。
「質問・回答一覧」ページが表示されます。

（2）質問・回答一覧ページ

2 発注者から回答があった場合、回答内容が表示されます。
※他社からの質問内容や発注者からの回答内容も表示されます。

再度質問する場合は、質問内容を入力して、 [注意事項への同意]チェックボックスにチェックの上[登録]ボタンをクリックしてください。

質問および回答の注意事項について

・質問および回答は登録ユーザー（ログインされた方）全てに公開されます。
・質問および回答の入力は匿名とし、質問・回答内容のみ入力してください。
※企業や個人を特定できる情報（企業名、氏名、電話番号、メールアドレス等）の入力はご遠慮ください。また、挨拶の入力もご遠慮ください。
※質問入力欄に登録された企業名やURL、個人情報と判断される情報については、運営事務局にて削除します。
※質問・回答欄での商談行為は禁止しています。商談や提案を行う場合は、エントリーを行ってから企業間でお願いします。
・回答に対して、追加で質問を行う場合は「04 発注者（発注企業）に質問する」を参照してください。

06 エントリー登録する

（1）民間発注案件（詳細）ページの一部

1 [エントリー] ボタンをクリックしてください。「エントリー」ページが表示されます。

（2）エントリーページ

2 **概算見積額**
必要に応じて入力してください。
案件内容等で発注企業が入力を希望している場合は必須項目となります。

3 **特記事項（見積条件、アピール事項等）**
必要に応じて入力してください。
案件内容等で発注企業が入力を希望している場合は必須項目となります。

4 **添付資料**
必要に応じて資料を添付してください。
案件内容等で発注企業が添付を希望している場合は添付必須となります。

5 「エントリー（申請する）」ボタンをクリックすることでエントリー登録が完了します。

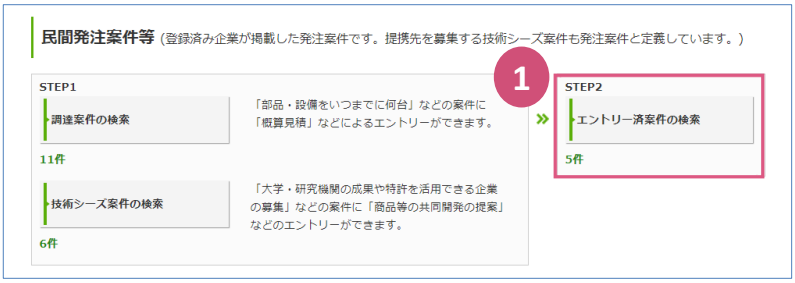
エントリー後の流れ

・エントリー後、発注企業はエントリー企業のエントリー内容や企業・PR情報を確認して、商談候補先の選定に入ります。
発注企業より商談依頼や商談まで至らなかった旨の連絡があるまでお待ちください。
詳細は「08 商談と商談結果、及び契約について」を参照してください。

・エントリーをやり直したい場合は、受付期間内にエントリーを一旦辞退して再度エントリーをやり直してください。

07 エントリーを確認、辞退する

（1）マイページ「案件を探す」タブ



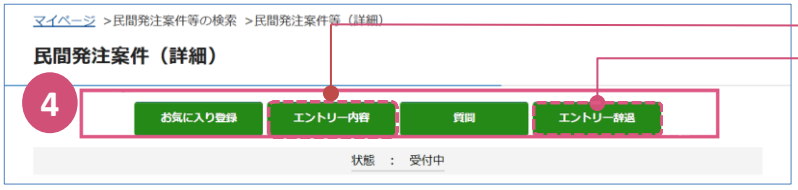
1 STEP2[エントリー済案件の検索]ボタンをクリックしてください。
「民間発注案件等の検索」ページが表示されます。

（2）民間発注案件の検索ページ

2 検索条件を指定して[検索]ボタンをクリックしてください。
エントリーした民間発注案件等が一覧で表示されます。

3 状況・内容を確認又は、操作したい案件名をクリックしてください。
「民間発注案件（詳細）」ページが表示されます。

（3）民間発注案件（詳細）ページの一部



4 各操作のボタンが表示されます。

エントリー内容を確認する場合
[エントリー内容]ボタンをクリックしてください。
「エントリーの詳細」ページが表示されます。

エントリーをやり直したい場合や、エントリーを辞退する場合
[エントリー辞退]ボタンをクリックしてください。
「エントリーの辞退」ページが表示されます。
エントリーをやり直したい場合は、エントリーを一旦、辞退して再度エントリーをしてください。

エントリー辞退可能期間

受付開始～受付終了まで

エントリー辞退後の流れ

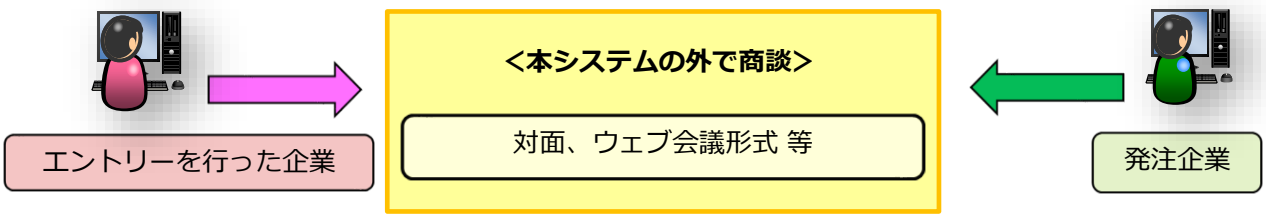
・発注企業はエントリー内容の確認ができなくなります。

08 商談と商談結果、及び契約について

（１）エントリー後、案件記載の商談実施時期（エントリーのたびに／受付期間の終了後）の
タイミングで、発注企業はエントリー企業宛に商談依頼の連絡（※）を行います。
その後は直接やり取りを行ってご調整の上、本システム外で商談を行ってください。
また、商談実施時期が「受付期間の終了後」であっても、発注企業より商談依頼の連絡が
あった場合は、受付期間中からでも商談を行うことも可能です。
なお、商談まで至らなかった場合は、商談を見送らせていただく旨の連絡があります。

（※）エントリー内容に記載されたエントリー担当者の連絡先（電話番号、メールアドレス）に
発注企業から直接連絡がある場合と、本システムからメールで通知される場合の
2パターンがあります。発注企業はエントリー内容の選定にお時間を要する場合も
ございますので、連絡をお待ちください。

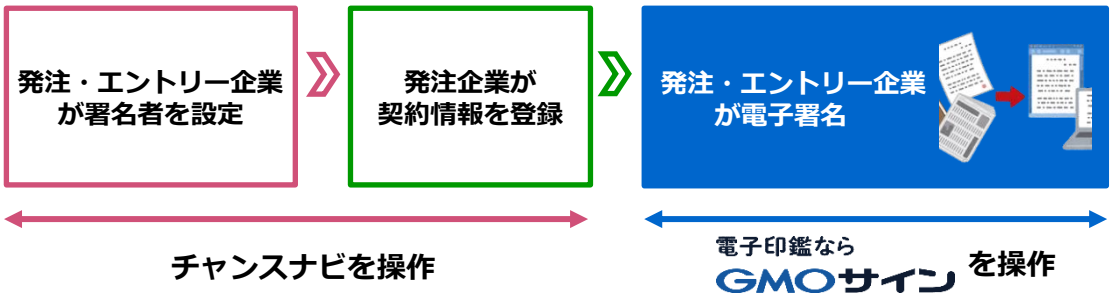
（２）発注企業との商談は、ご調整の上、本システムの外で商談の場（対面、ウェブ会議形式 等）を
設けて、行っていただきます。



※チャンスナビが提供するオンライン商談サービスについては、2023年6月末をもって
サービスの提供を終了しました。

（３）発注企業が最終的な商談結果（発注結果）を登録するとこの案件は終了となり、
民間発注案件（詳細）ページ上部の状態が「案件終了」となります。
（御社と発注企業が商談を行ったものの、契約までいたらなかった場合、発注企業から
契約までいたらなかった旨の**連絡がない場合があります。**）

（４）発注企業と商談を開始する際の秘密保持契約（NDA契約）や、商談成立した場合の準備契約や
正式契約 等について、発注企業とご調整の上、チャンスナビが提供する電子契約サービス
（電子印鑑GMOサイン）を利用することができます。



詳細はチャンスナビトップページの簡易マニュアルリンクより、「電子契約サービス利用
簡易マニュアル」（PDF）をダウンロードし、ご確認ください。
各種契約手続きにご利用をいただけます。
ご利用に関してご不明な点は、運営事務局までお問い合わせください。

※案件の「案件分類」項目が「調達案件」の場合のみ、本サービスをご利用できます。

※本サービスを利用しない場合は、本システムの外で別途契約の場を設けて、
契約を行ってください。

「ビジネスチャンス・ナビ」に関するお問い合わせ先

（ユーザー登録・システムの操作方法等に関するお問い合わせ先）
ビジネスチャンス・ナビ運営事務局

電 話　**０５７０－００９－７７７**
（受付：土・日・祝日・年末年始を除く　９：００～１７：００）

メール　**sme-webmaster@chancenavi.jp**

上記以外の事業に関してのお問い合わせ先
（公財）東京都中小企業振興公社　中小企業受注拡大プロジェクト事務局

電 話　**０３－５８２２－７２３９**